

HOTĂRÂREA Nr. 36
privind aprobarea editării unui buletin informativ lunar pentru
locuitorii comunei Laza privind activitatea autorităților publice
locale

Consiliul Local al comunei Laza , județul Vaslui, întrunit în sesiune ordinară;

Având în vedere :

- Expunerea de motive prezentată de Primarul comunei Laza din care rezultă necesitatea, legalitatea și oportunitatea editării lunare a unui buletin informativ pentru locuitorii comunei Laza cu informații de interes public de la autoritățile publice locale;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- prevederile art.5 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- prevederile Ordonanței Guvernului României nr.75/2003 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de editare a monitorului oficial al unității administrativ-teritoriale;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;
- Raportul comisiei de specialitate a Consiliului local;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(1) și alin.(6) lit."a" coroborat cu alin.(9) și ale art.45 alin.(1), art.47 și art.49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 Se aprobă editarea de către Primăria comunei Laza a unui buletin informativ lunar denumit „INFO LAZA” pentru locuitorii comunei Laza ce vizează informații de interes public privind activitatea autorităților publice locale.

Art.2. În buletinul informativ „INFO LAZA” se vor publica următoarele informații:

-hotărârile consiliului local Laza cu caracter normativ, cu respectarea prevederilor Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

-dispozițiile cu caracter normativ emise de Primarul comunei Laza;

-acte ale serviciilor publice sau a altor autorități și instituții publice care au aplicabilitate în comuna Laza;

-măsurile de interes major pentru locuitorii comunei Laza și proiectele de acte administrative care cad sub incidența Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică precum și de consultare a cetățenilor cu privire la conținutul acestora;

-alte documente și informații de interes public cu excepția celor a căror publicitate se face potrivit legii prin alte mijloace;

Art.3. Buletinul informativ va apare o dată pe lună într-un tiraj de maxim 300 exemplare/apariție, fiecare exemplar conținând maxim 6 pagini (3 file) format A4 și se va distribui gratuit locuitorilor, agenților economici și instituțiilor publice din fiecare sat al comunei Laza.

Art.4. Cheltuielile curente și de capital ocazionate de editarea, tipărirea și distribuirea buletinului informativ „INFO LAZA” se asigură din bugetul local al comunei Laza și nu vor depăși suma de 100 lei/lunar pentru fiecare număr de apariție;

Art.5. Coordonarea editării buletinului informativ va fi asigurată de un colectiv redacțional compus din: Agafiței Emilian, primarul comunei, Racoviță Irinel –director cămin cultural, Ilie Vasile -director Școala Laza, Guzu Alexandru, profesor Școala Laza și Pușcașu Ioan, secretarul comunei Laza.

Art.6. Primarul comunei Laza, prin compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei și Cabinetul de Documentare și Informare de pe lângă Biblioteca comunală Laza, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri

Laza, 30.10.2008

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,

CONTRASEMNEAZĂ:
Secretarul comunei Laza,
Ioan Pușcașu

REGULAMENT

pentru stabilirea criteriilor si a procedurilor de conferire si retragere a titlului de "Cetățean de Onoare al comunei Laza"

Art.1 (1) Titlul de "Cetățean de Onoare al comunei Laza" reprezintă cea mai înaltă distincție ce poate fi conferită unei persoane de către Consiliul local.

(2) Titlul de "Cetățean de Onoare al comunei Laza", denumit în continuare Titlu are caracter onorific, este personal, netransmisibil si are valabilitate nedeterminată.

(3) Titlul se conferă, în timpul vieții, persoanei în cauză sau post – mortem si nu este condiționat de cetățenie, naționalitate, domiciliu, sex, religie sau apartenența politică.

(4) Însemnele corespunzătoare Titlului sunt:

a) Diploma "Cetățean de Onoare al comunei Laza";

(5) Modelul diplomei este prevăzute în anexa 1 la prezentul Regulament.

Art.2 (1) Titlul poate fi conferit:

a) cetățenilor născuți sau domiciliați în comuna Laza care au contribuit în

mod deosebit la dezvoltarea comunei sau care au dobândit o recunoaștere notorie a activității lor, pe plan local, județean, național sau internațional;

b) personalităților consacrate ale vieții publice, cultural artistice, stiințifice economice, sociale, religioase, sportive si politice din România ale căror legături constante cu viața socio-economică a comunei constituie o onoare pentru cetățenii comunei;

c) personalităților consacrate ale vieții publice, cultural artistice, stiințifice economice, sociale, religioase, sportive si politice internaționale, care dovedesc un interes constant si au contribuit în mod vizibil la propășirea comunei Laza;

d) persoanelor care, prin acțiunile lor, au preîntâmpinat producerea de evenimente deosebit de grave sau, prin sacrificiul lor, au salvat viețile si bunurile concetățenilor lor.

(2) Nominalizarea personalităților cărora urmează să le fie conferit Titlul conform procedurii reglementate în prezenta hotărâre poate fi făcută de orice persoană fizică sau juridică.

(3) Propunerea de nominalizare va fi însoțită de o prezentare a principalelor argumente de susținere a conferirii Titlului.

Art.3 Titlul nu poate fi conferit persoanelor care se găsesc în vreuna din următoarele situații:

a) au fost condamnate, prin hotărâre judecătorească definitivă, pentru săvârșirea unor fapte penale intenționate;

b) la data declanșării procedurilor necesare conferirii "Titlului" sunt urmărite penal, se află în curs de judecată pentru fapte penale intenționate sau sunt implicate în alte pricini administrative sau judecătorești, de natură a leza onoarea conferirii "Titlului".

c) la data declanșării procedurilor necesare conferirii "Titlului" s-a făcut dovada, în condițiile legii, că persoana propusă a desfășurat activități de poliție politică sau a fost agent ori colaborator al fostei securități, ca poliție politică.

Art.4 Procedura prealabilă inițierii proiectului de hotărâre privind conferirea Titlului de către Consiliul local al comunei Laza constă în:

a) prezentarea propunerilor de nominalizare, înregistrarea acestora și transmiterea lor Comitetului Consultativ;

b) Comitetul consultativ este format din:

- președinții Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local ;

- un reprezentant al societății civile, personalitate recunoscută în domeniul în care s-a remarcat persoana nominalizată. Desemnarea persoanei se va face la propunerea celor 4 președinți și va fi consemnată în procesul verbal al primei sesiuni a Comitetului;

c) emiterea dispoziției de către primarul comunei Laza pentru constituirea

Comitetului consultativ;

d) Comitetul consultativ se reuneste în maximum 5 zile de la primirea propunerilor de nominalizare, prin grija președintelui Comisiei juridice și de disciplină, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism și va întreprinde următoarele activități:

- analiza propunerii de nominalizare;

- solicitarea de noi documente apreciate ca fiind necesare fundamentării propunerii;

- întocmirea unei scrisori de recomandare în care se vor detalia argumentele care susțin propunerea de conferire a Titlului ori de respingere a propunerii analizate;

- propunerea formulată în scrisoarea de recomandare va fi adoptată cu votul a 2/3 din numărul membrilor desemnați ai Comitetului consultativ;

e) prezentarea scrisorii de recomandare primarului comunei Laza care va

proceda, după caz, la inițierea proiectului de hotărâre în situația în care se susține conferirea Titlului sau la clasarea propunerii, în situația respingerii acesteia de către Comitetul consultativ;

Art. 5 (1) După parcurgerea procedurii prealabile prevăzute la articolul 4, primarul, viceprimarul sau cel puțin 1/3 din numărul consilierilor locali în funcție supune spre dezbateră și adoptare, într-o sesiune extraordinară sau ordinară a Consiliului local al comunei Laza proiectul de hotărâre privind conferirea Titlului.

(2) Hotărârea de conferire a Titlului se adoptă prin votul deschis al majorității consilierilor locali în funcție.

(3) Propunerile respinse de Consiliul local al comunei Laza nu pot fi reanalizate decât o singură dată, după trecerea unui termen de doi ani de la respingere și sub condiția menținerii sau îmbogățirii motivelor care au stat la baza formulării propunerii inițiale.

(4) Propunerea privind conferirea Titlului aceleiași persoane nu poate fi luată în discuția Consiliului local al comunei Laza, decât de maxim două ori pe durata aceluiși mandat.

Art.6 Conferirea Titlului are loc, de regulă, o singură dată pe an, în cadrul ceremoniilor sau acțiunilor dedicate aniversării Zilei comunei Laza, iar în situații speciale și pe parcursul anului calendaristic.

Art.7 (1) Titlul se înmânează persoanei căreia i-a fost conferit sau unui membru al familiei acesteia, de către primarul comunei Laza, în cadrul unei sesiuni cu caracter festiv.

(2) În cazul conferirii post-mortem a Titlului însemnele acestuia vor fi înmânate unui membru al familiei sau, după caz, instituției, fundației, asociației etc. care poartă numele respectivei personalități.

Art.8 (1) Deținătorii Titlului aflați în viață au următoarele drepturi cu caracter nepatrimonial:

a) dreptul de a participa la toate manifestările și acțiunile publice semnificative organizate sub egida Consiliului Local al comunei Laza sau la care acesta este co-organizator;

b) dreptul de a participa la întâlniri cu organizațiile internaționale din care Consiliul Local al comunei Laza face parte.

c) dreptul de a susține interesele comunei Laza în cadrul relațiilor sau raporturilor administrative interne și internaționale.

(2) Drepturile prevăzute la alineatul precedent încetează în una din următoarele situații:

a) decesul titularului;

b) retragerea Titlului;

Art.9 (1) Titlul se retrage, la propunerea Primarului, Viceprimarului sau a cel puțin 1/3 din numărul consilierilor în funcție, prin hotărâre adoptată cu votul majorității consilierilor locali în funcție, în una din următoarele situații:

a) a intervenit unul din motivele prevăzute la art.3 din prezentul Regulament;

b) persoana căreia i-a fost conferit Titlul a produs prejudicii de imagine sau de altă natură comunei Laza, locuitorilor săi, sau țării;

(2) Procedura retragerii Titlului respectă principiul simetriei reglementării procedurii de conferire.

(3) Pe toată durata dezbaterii publice, până la adoptarea hotărârii de retragere, se suspendă exercițiul drepturilor prevăzute la art. 8 din prezenta hotărâre.

Art.10 (1) Laureații Titlului se legitimează și fac dovada conferirii acestuia cu un înscris denumit "Brevet", semnat de Primarul comunei Laza.

(2) Brevetul are imprimat, pe suprafața sa, stema României și are înscris titlul „Cetățean de Onoare al comunei Laza”, prenumele și numele posesorului ori pseudonimul sub care s-a consacrat ca personalitate, semnătura și parafa Primarului comunei Laza.

Art.11 Brevetul rămâne, după deces, în posesia moștenitorilor legali, fără ca aceștia să uzeze de dreptul de a-l purta sau de prerogativele conferite prin acesta.

Art. 12 Anexele nr 1-2 fac parte integrantă din prezentul Regulament.